

COMUNE DI TRAMATZA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Comune di Tramatza

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS 150/2009)

ESERCIZIO 2016

A cura di

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO: DR. DANILO SABA

RESPONSABILE FINANZIARIO: DR. SAVERIO DESOGUS

RESPONSABILE PERSONALE: D.SSA DONATELLA MANCOSU

RESPONSABILE TECNICO: GEOM. EMANUELE CADONI

– **Validata dall' Organo di Valutazione con Verbale n. del xx/xx/2016**

– **Approvata in allegato all'atto deliberativo di G. C. n. del xx/xx/2016**

COMUNE DI TRAMATZA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

INDICE

ESERCIZIO 2016	1
PREMESSA:.....	3
DATI TERRITORIALI	4
SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI	5
STRUTTURA ORGANIZZATIVA	6
ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA.....	8
ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	10
RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	13
RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015).....	14
ESITO CONTROLLI INTERNI	14
DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	15
IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2016	16
RELAZIONE SUI RISULTATI 2016 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA.....	17

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

PREMESSA:

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed di prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2016, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- _ Programmazione: PTPCT - Dup – BPF - Piano Performance/ Obiettivi gestionali annuali /Peg;
- _ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- _ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- _ Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: “linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance”. La Relazione è validata dall’Organo di Valutazione, condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall’art. 14 comma 4 lett. c del D. Lgs 150/2009.

DATI TERRITORIALI

DATI SUL TERRITORIO 2016	
Superficie complessiva ettari	1680
Metri sul livello del mare	20
Densità abitativa per kmq	58,21 ab/kmq
Km strade	64
N. Aree di verde Pubblico	1 ettaro

STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO 2016	
Istituti di Istruzione superiore	0
Istituti comprensivi	1
Biblioteca	1
	4

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Strutture sportive	0
Micro-nido Comunale	

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2016, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 977, così suddivisa:

CARATTERISTICHE DELL'ENTE ANNO 2016		
Popolazione		
Descrizione	Dati	
Popolazione residente al 31/12/2016	977	
Di cui popolazione straniera	57	
Descrizione		
Nati nell'anno	9	
Deceduti nell'anno	6	
Immigrati	18	
Emigrati	20	
Popolazione per fasce d'età ISTAT		Dati
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	37
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	53
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	137
Popolazione in età adulta	30-65 anni	522
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	228
Popolazione per fasce d'età Stakeholder		Dati
Prima infanzia	0-3 anni	17
Utenza scolastica	4-13 anni	66
Minori	0-18 anni	118
Giovani	15-25 anni	88

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, è articolata in n. 3 Settori come di seguito denominati:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2016		
Settore Finanziario	Settore Tecnico Lavori pubblici e Manutenzioni, Urbanistica ed Edilizia, Commercio e Vigilanza.	Settore Amministrativo Affari Generali e Socio- culturale

Al numero dei settori corrisponde/non corrisponde un eguale numero di Responsabili di Settore titolari Posizioni Organizzative e assegnatari delle funzioni ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

L'organizzazione dell'Ente alla data di riferimento conta n. 3 P.O.

La struttura dell'Ente non ha subito negli ultimi anni modifiche nonché processi di razionalizzazione organizzativa finalizzati a dotarla di una maggiore efficienza anche in ragione del mutato, ed in continua evoluzione, contesto normativo di riferimento.

DISTRIBUZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2016

Personale in servizio

Descrizione	Dati
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	1
Dirigenti/Posizioni Organizzative (unità operative)	3
Dipendenti (unità operative)	7
Totale unità operative in servizio	11

Età media del personale

Descrizione	Dati
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	63
Dirigenti/Posizioni Organizzative	41
Dipendenti	47,42
Totale Età Media	47,27

Analisi di Genere

COMUNE DI TRAMATZA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Descrizione	Dati
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti	0
% PO donne sul totale delle PO	0
% donne occupate sul totale del personale	45%
% donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti	0

Indici di assenza	
Descrizione	Dati %
Malattia	2,72
Ferie	11,42
Altro	9,8

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

L'Ente nell'anno 2016 ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs 97/2016 (Foia italiano), e alle Delibere ANAC 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017, ed in particolare relativamente agli obblighi oggetto di attestazione di seguito elencati:

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempi di pubblicazione/ Aggiornamento	
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano Performance/ Peg	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo	
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo	
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi stanziati	Ammontare complessivo dei premi stanziati	Tempestivo
				Ammontare dei premi distribuiti	Ammontare dei premi distribuiti	Tempestivo
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Criteria definiti nei sistemi di misurazione e valutazione	Criteria definiti nei sistemi di misurazione e valutazione	Tempestivo
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata	Tempestivo
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità	Tempestivo
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo in forma sintetica, aggregata e semplificata	Tempestivo	
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto	Tempestivo	
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo in forma sintetica, aggregata e semplificata	Tempestivo	
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto	Tempestivo	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze sul raggiungimento dei risultati attesi / scostamenti / aggiornamenti	Tempestivo	

COMUNE DI TRAMATZA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempi di pubblicazione/ Aggiornamento
	bilancio	d.lgs n.118/2011	bilancio		
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Oiv o Nuclei di valutazione	Attestazione assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale
				Documento di validazione della Relazione Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
				Relazione sul funzionamento del Sistema di valutazione... (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
				Altri atti con indicazione anonima di dati personali	Tempestivo
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo
Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni	Tempestivo		
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore annuale tempi medi di pagamento relativi ad acquisti beni, servizi, prestazioni professionali e forniture	Annuale
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo debiti e n. imprese creditrici	Annuale

L'organo di valutazione con propria attestazione ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n. 1310/2016 e 236/2017, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2017 della delibera n. 236/2017 di ciascun documento, dato ed informazione, sopra elencati, al 31 marzo 2017. L'indice di conformità globale sugli obblighi in materia di trasparenza, oggetto di attestazione sull'esercizio 2016, si attesta intorno al 75%.

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” reca importanti novità per gli enti locali. L’intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l’efficacia e l’effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l’ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre, ed aggiornare annualmente, sulla base degli indirizzi forniti nel PNA, un piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) che contenga una adeguata valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi, specifiche indicazioni sugli interventi organizzativi che si intendono adottare, quali formare i dipendenti sulle tematiche relative, garantire la partecipazione degli stakeholder, quali misure specifiche volte a prevenire il rischio di fenomeni di “*mala administration*”.

Le tabelle di seguito riprodotte evidenziano lo stato di attuazione delle previsioni che la normativa in materia di prevenzione della corruzione dispone.

Oggetto del controllo	Riferimento normativo	Soggetto coinvolto	Scadenza	Effetti mancato adempimento	Fatto (si'/no)	Atto prodotto
Oggetto di valutazione						
Trasmissione all’AVCP dei dati e delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente 2015	L. 190/2012 Art. 1 comma 32	Responsabili di servizio	31-gen-17	Obbligo oggetto di valutazione ai sensi delle disposizioni di cui all’art. articolo 1, comma 32, della legge 2012/190 e dell’art 37 del D.Lgs 33/2013	si	Inserire link su Amministrazione Trasparente dell’Ente Verificare pubblicazione su http://dati.anticorruzione.it/L190.html
Aggiornamento annuale Piano Triennale Prevenzione Corruzione e trasparenza	L. 190/2012 Art 1 comma 8	Responsabile Prevenzione della Corruzione	31-gen-16	Art. 1 comma 8 L. 190/2012: la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale		Delibera G.C. ____ Inserire link su Amministrazione Trasparente dell’Ente
Attuazione anticorruzione/ Codice di comportamento	L. 190/2012 Codice di Comportam	Responsabile della Trasparenza/ Anticorruzione		Elemento di valutazione da obiettivo di performance		Delibera G.C. ____ di aggiornamento

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

ento					
Aggiornamento Piano Triennale/Annuale Trasparenza	L. 190/2012 Art 1 comma 8	Responsabile della Trasparenza	31-gen-16	L. 190/2012 Art 1 comma 8: la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale	file:///C:/Users/d.saba/Downloads/piano%20triennale%20di%20prevenzione%20della%20corruzione%202017_2018_2019.pdf
Compilazione ed invio al NV della relazione annuale del RPC	L. 190/12, art. 1 c. 14 come modif. da D.lgs. 97/16	RPCT	16 gennaio 2017	Attuazione misure previste nel PTPCT	Relazione RPC 2016 pubblicata in data _____
Referto sui controlli interni effettuati per l'annualità 2016	DL 174/12 Regolament o comunale controlli interni		No scadenza	Elemento utili ai fini della valutazione delle responsabilità dirigenziali	Data trasmissione

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Stato di Attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente 2016-2018

Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione è stato approvato con delibera n.6 del 27.01.2014 ed aggiornato con delibera G.C. n. 3 del 22.01.2016.

Nell'anno 2016, con delibera G.C. n. 53 dell'21.10.2016, si prende atto della deliberazione della Giunta Regionale n. 30/16 del 16 giugno 2015 avente ad oggetto: “Adozione misure di contrasto alla corruzione: applicazione dell'art.4 del Regolamento ANAC 2014 in materia di attività di vigilanza e di accertamenti ispettivi e dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012 sui Patti di integrità”, con la quale la Regione Sardegna ha adottato i Patti di integrità da applicarsi da parte delle stazioni appaltanti alle procedure di acquisizione dei lavori, servizi e forniture quale strumento di prevenzione e corruzione.

In riferimento al suddetto Piano i sottoscritti Responsabili d'area dichiarano di aver rispettato, nell'anno 2016, le seguenti misure:

1. Adottato il *Patto di integrità* in tutte le procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi;
2. Hanno partecipato e autorizzato i dipendenti della propria area alla formazione obbligatoria inerente i temi della trasparenza e della prevenzione della corruzione, organizzata dall'Unione dei Comuni e da Scuole di formazione accreditate;
3. In ogni atto emanato, non è stata rilevata, ai sensi dell'art.6 bis della 241/1990 s.m.i., la presenza di situazioni di conflitto di interesse; ogni procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del PIANO TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ, E del PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto del CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI TRAMATZA, adottato ai sensi DPR 62/2013;
4. Relativamente alle misure di prevenzione del rischio, hanno attuato tutte le misure di contrasto previste nel piano ad eccezione:
 - a – del monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali;
 - b – del controllo a campione delle dichiarazioni sostitutive.

Lo stato di attuazione degli adempimenti previsti dalla legge 190 del 2012, nonché delle azioni previste nel Piano Triennale Prevenzione della Corruzione dell'ente, ai sensi del comma 59 dell'art. 1 della legge 190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale Anticorruzione approvato dalla C.I.V.I.T. (ora ANAC) con delibera n.72/2013 e aggiornato sulla base delle indicazioni fornite con Deliberazione Anac n.12/2015, può essere considerato abbastanza positivamente in quanto i diversi ambiti di controllo sono stati sufficientemente presidiati.

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il legislatore ha disciplinato i precisi obblighi di finanza pubblica al fine del monitoraggio degli adempimenti ed individuato un articolato sistema sanzionatorio/premiale rispettivamente, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo tra entrate finali e spese finali e in caso di rispetto del saldo a determinate condizioni. Sussistono dunque pesanti ripercussioni sul bilancio dell'anno successivo a carico dell'ente locale inadempiente con conseguenti rilievi sulle performance dello stesso. Quest'ultimo, infatti si vedrà ridurre il fondo sperimentale di riequilibrio e il fondo perequativo nella misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obiettivo programmatico predeterminato. L'Ente locale, oltre a non poter impegnare spese correnti al di sopra di quelle medie degli ultimi tre anni, non potrà ricorrere all'indebitamento per investimenti, né ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo o qualsivoglia tipologia contrattuale; dovrà infine ridurre le indennità di funzione e i gettoni di presenza (art. 31, c. 26, l. n. 183 del 2011). Rispetto a tale obbligo il comune di Tramatzza risulta in linea con le disposizioni dettate dal legislatore nazionale così come rappresentate nella tab. seguente:

Rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2016	
Art. 1, comma 720, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 – (Art. 9 legge 243/2012)	SI
Rispetto del Tetto Spesa del Personale	
Rispetto Tetto Spesa del Personale Art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall' art. 14, comma 7, DL 78/2010 e s.m.i -	SI
Rispetto Tetto Salario Accessorio	
Rispetto ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale art.1 comma 236 della legge 28 dicembre 2015, n. 208	SI

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015)

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale* (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l’onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante “*Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni.*” il comune di Tramatzza ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell’indice di tempestività dei pagamenti.

ESITO CONTROLLI INTERNI

Il D.L. 174/2012 convertito in L. 213 2012, prevede un Rafforzamento dei controlli in materia di enti locali le cui risultanze sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale, ai Responsabili dei servizi, (unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché) ai Revisori dei conti e agli Organi di Valutazione, come documenti utili ai fini della chiusura del processo valutativo sul risultato annuale conseguito dal personale dipendente. Infatti i controlli successivi agli atti forniscono ulteriori informazioni sulle dinamiche e prassi amministrative in atto nell’Ente, tale da collocarsi a pieno titolo fra gli strumenti di supporto per l’individuazione di ipotesi di malfunzionamento.

Il comune di Tramatzza sotto la direzione del Segretario Comunale, e conformemente alla procedura di selezione casuale degli atti, ai sensi dell’apposito regolamento sul controllo successivo agli atti amministrativi dell’ente ha provveduto ad espletare il controllo.

I risultati del controllo (report) sono stati trasmessi a cura del segretario con le segnalazioni di difformità: ai responsabili dei servizi, al revisore del conto, agli organismi di valutazione e al consiglio comunale.

Il Referto conclusivo relativo alle sessioni dell’anno 2016 del Segretario Comunale sui controlli interni, di cui trattasi, evidenzia che l’indice di conformità globale sugli atti sottoposti a controllo è pari al 75%.

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

1. Programma di Mandato del Sindaco 2016/2021 (approvato con delibera di C.C. n 10 del 11/06/2016). Documento presentato dal Sindaco, sentita la Giunta comunale che lo ha recepito, che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
2. Documento Unico di Programmazione 2016/2018 (approvato con delibera di C.C. n 6 del 13/05/2016) che contiene la guida strategica ed operativa cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
3. Bilancio di Previsione Finanziario (approvato con Delibera di C.C. n 6 del 13/05/2016);
4. Piano Esecutivo di Gestione (PEG)/Piano Performance/Piano Obiettivi annuali di gestione (approvato con Delibera di G.C. n 31 del 27/05/2016);
5. Il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, adottato con delibera G.C. n. 59 del 29.08.2011

I su richiamati atti sono rinvenibili sul sito dell'ente alla sezione "Amministrazione Trasparente".

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2016

L'Ente si è dotato di un Piano di Obiettivi di gestione, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 46 del 02/09/2016, assegnando gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Settore.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi di Performance annualità 2016 ha seguito il seguente schema:

- Declinazione dalla Sezione operativa del Dup delle fasi dei macro obiettivi strategici, di processo, di performance e di sviluppo da conseguire nell'anno di riferimento;
- individuazione degli obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla performance dell'Ente, ricondotti alla programmazione dell'Ente e tali da coinvolgere l'intera struttura;
- individuazione degli obiettivi di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi "strategici, di processo e di sviluppo" in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

RELAZIONE SUI RISULTATI 2016 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA

L'andamento del Piano degli Obiettivi di Performance 2016 può essere considerato positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Le criticità riscontrate, che hanno causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nella realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2016 e nella chiusura del ciclo di gestione delle performance, possono essere considerate le seguenti:

- ✓ Ritardo nella programmazione degli obiettivi di performance da parte dell'organo esecutivo dell'ente (Giunta Comunale);
- ✓ Emanazione di numerosi provvedimenti normativi innovativi in materia di Personale;
- ✓ Rigidi vincoli dettati dal rispetto dei vincoli in materia di finanza pubblica, accompagnati da una situazione economica pesante e difficile che ha creato difficoltà in diversi ambiti (finanziamento di opere, accesso ai servizi sociali e un calo delle entrate);
- ✓ Cronica incertezza nel definire le corrette linee di azioni nell'applicazione della normativa vigente.

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Unità Organizzativa TUTTI
Responsabili: TUTTI

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2016

Obiettivo N. 1			
<i>Titolo obiettivo</i>	Standard degli atti amministrativi -		
<i>Risultato atteso:</i>	Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti mediante l'attuazione dei controlli così come previsto nel numero e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni adottato dall'ente.		
<i>Risultato raggiunto:</i>	n. 76 atti controllati. Si evidenzia la necessità di implementare la parte relativa alle dichiarazioni riguardanti la mancanza di incompatibilità e l'indicazione del responsabile del procedimento. Per il resto non si evidenziano deficit di non conformità tecnico-burocratica		
<i>Indicatori di risultato:</i>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	percentuale atti con difformità gravi	Individuazione criticità	completato
<i>Note/commenti</i>			

Obiettivo N. 2			
<i>Titolo obiettivo</i>	Garantire la trasparenza dell'amministrazione		
<i>Risultato atteso:</i>	Grado di compliance, completezza, aggiornamento e apertura degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs 33/2013 e dal D.Lgs n.97/2016 in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza.		
<i>Risultato raggiunto:</i>	Implementazione costante e aggiornamento del sito internet comunale e in particolare della sezione "amministrazione trasparente", con integrazione della sezione tramite la piattaforma dei programmi gestionali in uso agli uffici.		
<i>Indicatori di risultato:</i>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Tempi di adeguamento della sezione amministrazione trasparente rispetto al sorgere dell'obbligo di pubblicazione	Cadenza settimanale	effettuato
<i>Note/commenti</i>			

Obiettivo n. 3			
<i>Titolo obiettivo</i>	Attuazione degli interventi/azioni previste e programmate nel Piano Anticorruzione -		
<i>Risultato atteso:</i>	Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante la corretta e completa attuazione di quanto previsto nel PTPC adottato dall'ente.		
<i>Risultato raggiunto:</i>	E' stato Adottato il Patto di integrità in tutte le procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi; I dipendenti hanno partecipato alla formazione obbligatoria inerente i temi della trasparenza e della prevenzione della corruzione, organizzata dall'Unione dei Comuni e da Scuole di formazione accreditate; Negli atti emanti non è stata rilevata, ai sensi dell'art.6 bis della 241/1990 s.m.i., la presenza di situazioni di conflitto di interesse;		

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

	Relativamente alle misure di prevenzione del rischio si sono attuate tutte le misure di contrasto previste nel piano		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Rilevazione situazioni di rischio rilevate	Individuazione criticità	completato
Note/commenti			

Unità Organizzativa: SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 Responsabile: DR. DANILO SABA

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2016

Obiettivo n. 1

Titolo obiettivo	Avvio attività per l'attivazione del Progetto Servizio Civile Nazionale T.R.A.M. Tramatza e i Ragazzi per l'Animazione dei Minori		
Risultato atteso:	Selezione volontari servizio civile, inserimento degli stessi, programmazione e gestione attività progettuali.		
Risultato raggiunto:	<p>Il progetto ha preso avvio il giorno 07 Novembre 2016; per un periodo di 12 mesi. Si è proceduto all'adozione degli atti gestionali necessari all'attivazione del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - selezione dei volontari; - caricamento dati sulla piattaforma Sistema <i>Helios</i> del Ministero; <p>Successivamente si è provveduto al coordinamento progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definizione calendario attività, programmazione e avvio Formazione Generale e Formazione Specifica; - coordinamento dei volontari tramite O.L.P. (Operatore Locale di Progetto); - gestione attività progettuali; - incontri di programmazione e verifica delle attività svolte; 		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Diffusione bando e selezione volontari	Individuazione volontari da inserire	completato
	Definizione calendario attività	Programmazione attività progettuali	completato
	Gestione attività progettuali	Avvio attività formative e operative	completato
Note/commenti			

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Obiettivo n. 2

<i>Titolo obiettivo</i>	Incremento servizi ricreativi per gli anziani		
<i>Risultato atteso:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - giornata di socializzazione; - progettazione soggiorno anziani e quantificazione risorse economiche necessarie 		
<i>Risultato raggiunto:</i>	<p>Con deliberazione n. 48 del 19.09.2017 si è provveduto alla programmazione della festa dell'anziano, che è stata poi realizzata in da 2 ottobre 2016. Si è proceduto a tutte le attività gestionali conseguenti e all'acquisizione delle iscrizioni.</p> <p>Per quanto riguarda il soggiorno anziani si è proceduto alla redazione di un progetto per soggiorni, offrendo diverse gamme di soluzioni. Si è provveduto all'invio di diverse richieste di preventivo, in modo da quantificate le risorse necessarie per l'intervento (prot. 4398 del 14.11.2016)</p>		
<i>Indicatori di risultato:</i>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	N. anziani partecipanti all'attività di socializzazione	200 partecipanti	200 domande acquisite
	n. itinerari e preventivi acquisiti	n. 3 itinerari	n. 3 itinerari
<i>Note/commenti</i>			

Obiettivo n. 3

<i>Titolo obiettivo</i>	Servizio di alerti scadenza documento di identità		
<i>Risultato atteso:</i>	Ideazione e messa a regime di una modalità di verifica scadenza documenti d'identità dei cittadini residenti e conseguente avviso agli stessi in tempi utili a garantire il possesso costante di un documento in corso di validità		
<i>Risultato raggiunto:</i>	<p>Sono state rilevate, con l'ausilio del sistema informatico, tutte le carte d'identità in scadenza (comprese nei 180 giorni antecedenti alla scadenza stessa);</p> <p>Si è proceduto alla trasmissione a mezzo Posta Ordinaria N. 36 avvisi di scadenza a cittadini residenti;</p> <p>Dopo la ricezione dell'avviso di scadenza, si sono presentati presso lo sportello n. 11 cittadini per richiedere il rilascio della Carta d'identità;</p>		
<i>Indicatori di risultato:</i>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	n. avvisi di scadenza recapitati ai cittadini	Tutti in scadenza	completato
	Messa a regime con controllo mensile della c.i. in scadenza	Controllo mensile	completato

COMUNE DI TRAMATZA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

<i>Note/commenti</i>	
----------------------	--

Obiettivo n. 4

<i>Titolo obiettivo</i>	Borse lavoro comunali		
<i>Risultato atteso:</i>	Predisposizione delle fasi propedeutiche all'avvio del Progetto a partire dall'anno 2017, presentazione alla Giunta dei dettagli e relative risorse economiche necessarie al fine di garantire la programmazione delle somme in Bilancio		
	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
<i>Indicatori di risultato:</i>	Completamento fasi propedeutiche all'avvio del progetto	n. 2 fasi propedeutiche	completate
	Tempi di pubblicazione bando per l'affidamento delle attività gestionali relative alle attività in oggetto.	31/12/2016	Pubblicato l'8/11/2016
<i>Risultato raggiunto:</i>	<p>Si è provveduto alla predisposizione della delibera di giunta n. 60 del 3.11.2016 con un progetto allegato per la gestione delle attività. Dopo di che in data 8/11/2016 si è provveduto a pubblicare bando per l'affidamento delle attività gestionali relative alle attività in oggetto. Con determinazione n. 306/2016 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva a una coop. sociale.</p> <p>Nel frattempo, in parallelo, si è pubblicato avviso per la selezione dei borsisti, si è convocata una riunione informative e si è proceduto all'acquisizione delle domande e, successivamente, con determinazione n. 277 del 06.12.2016, alla redazione di una graduatoria. Si è dato poi avvio agli inserimenti comunicando i nomi alla coop. che ha gestito l'intervento. Durante la gestione sia il sottoscritto responsabile che l'assistente sociale, hanno costantemente monitorato e coordinato l'intervento</p>		
<i>Note/commenti</i>	<p>Si è provveduto all'avvio di n. 6 borsisti ultra cinquantenni con importanti attività realizzate, quali il forno sociale, la pulizia e l'ordine del capannone e la potatura dell'oliveto comunale. L'inserimento ha avuto avvio ai primi di dicembre e si è concluso nei primi mesi del 2017. Oltre ai risultati in termini di opere concluse, il risultato è stato eccellente dal punto di vista del recupero e valorizzazione delle capacità individuali di ciascuno e dal punto di vista della socializzazione in un ambiente di lavoro stimolante. Sono state erogate due borse e mezza da 600 € cadauna, tramite gestione affidata a soggetto esterno specializzato. In ogni caso il controllo e il coordinamento da parte dell'ufficio è stato fondamentale per il buon andamento delle attività.</p>		

Redazione - Responsabile: Dr. Saba Danilo Saba _____

Validazione - Assessore _____

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Unità Organizzativa AREA FINANZIARIA
 Responsabile DOTT. SAVERIO DESOGUS

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2016

Obiettivo N. 1

Titolo obiettivo: Proposta di un sistema di agevolazioni sulla tassa rifiuti c.d. TARI.

Risultato atteso: Esame domande e concessione benefici economici entro la fine dell'esercizio 2016

Risultato raggiunto:	Con la deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 12 ottobre 2016 sono state individuate le categorie dei beneficiari e individuati i criteri per l'accesso. Il termine per la presentazione delle domande è stata fissato nel giorno 15 novembre. Alla scadenza si è proceduto alla lavorazione delle richieste. Con determinazione del responsabile del servizio n. 68 del 7 dicembre 2016 è stato approvato l'elenco degli aventi diritto e autorizzata l'emissione degli ordinativi di pagamento.		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Tempo di realizzazione	31/12/2016	13/12/2016
	Numero richieste pervenute/evase	102	102
Note/commenti			

Redazione - Responsabile: _____

Validazione - Assessore _____

Obiettivo N. 2

Titolo obiettivo : Adeguamento degli inventari dell'ente e applicazione dei criteri di valutazione previsti dal decreto legislativo di riforma della contabilità pubblica n. 118 2011

Risultato atteso: Completamento entro l'anno in corso in modo tale da procedere alle rilevazioni unitarie dei fatti gestionali sotto il profilo finanziario, economico e patrimoniale all'apertura dell'anno 2017

Risultato raggiunto:	Il lavoro si è svolto in due fasi, la prima ha riguardato la riclassificazione delle voci del conto del patrimonio mentre la seconda ha visto l'applicazione dei criteri di valutazione contenuti nel decreto legislativo n. 118 2011 allo stato patrimoniale riclassificato. Il caricamento dei dati e l'adeguamento della procedura ha reso possibile la rilevazione integrata in contabilità economico-patrimoniale dei fatti gestionali.		
Indicatori di risultato:	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Tempo di realizzazione	31/12/2016	31/12/2016

COMUNE DI TRAMATZA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

<i>Note/commenti</i>			

Titolo obiettivo : Pareggio di bilancio

Risultato atteso: Porre in essere tutte le iniziative necessarie al fine di orientare le azioni dell'amministrazione verso il conseguimento dell'obiettivo del pareggio di bilancio.

<i>Risultato raggiunto:</i>	Oltre alla costante verifica in corso di gestione si è provveduto a portare all'attenzione degli amministratori le risultanze dei monitoraggi trimestrali con le deliberazioni della Giunta comunale n. 51 del 12 ottobre 2016 e n. 7 del 20 gennaio 2017. In corso d'anno non si è resa necessaria l'adozione di misure correttive. Entro i termini di legge si è provveduto all'invio della certificazione del rispetto del pareggio di bilancio.		
<i>Indicatori di risultato:</i>	Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
	Trasmissione prospetto per la certificazione	Positivo	Positivo
<i>Note/commenti</i>			

Redazione – Responsabile Dr. S.Desogus:

Validazione - Assessore

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Unità Organizzativa: AREA TECNICA
 Responsabile: EMANUELE CADONI

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2016

Obiettivo N. 01

Titolo obiettivo *Tutela dell'igiene e salute e dell'ambiente*

Risultato atteso:

Garantire la tutela dell'igiene e salute e dell'ambiente (abbandono di rifiuti solidi urbani e speciali, controllo per prevenire l'attività illecita di smaltimento di rifiuti, repressione della gestione dei rifiuti senza le prescritte autorizzazioni e licenze): Si richiede, per l'anno 2016, di garantire un controllo mensile dei siti sensibile di abbandono dei rifiuti al fine di scoraggiare l'abbandono in agro dei rifiuti, individuazione e smaltimento eventuali rifiuti previa verifica degli stessi ai fini dell'individuazione dell'eventuale trasgressore e, ove del caso, applicazione relativa sanzione. Durante il corso dell'anno, con cadenza mensile, il personale del Servizio Vigilanza, con l'ausilio dell'operaio comunale, hanno effettuato appositi sopralluoghi, nelle zone ritenute a rischio per l'abbandono dei rifiuti. Di tali sopralluoghi è stato redatto apposito verbale, agli atti del Responsabile del Settore Tecnico.

Risultato raggiunto:

L'esito dei sopralluoghi (Nota prot. n° 4608/2016 e n° 4987/2016), purtroppo, è stato l'individuazione di alcune discariche abusive, alcune delle quali aventi materiali contenenti amianto. Dall'analisi dei rifiuti individuati non è stato possibile risalire ai trasgressori e, pertanto, non è stato possibile comminare alcuna sanzione.

Gli Uffici comunali, al fine di rimuovere le discariche, hanno prontamente richiesto appositi preventivi di spesa per la messa in pristino delle aree.

Non appena ottenuti i preventivi di spesa il Responsabile del Servizio a richiesto all'Amministrazione Comunale lo stanziamento delle risorse necessarie per poter eseguire le bonifiche.

Tali risorse sono state inserite nel bilancio 2017 e le bonifiche sono in corso di esecuzione.

Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
Sopralluoghi mensili nelle aree a rischio	1/mese	1/mese

Indicatori di risultato:

Note/commenti

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2016

Obiettivo N. 02

Titolo obiettivo *Controllo mezzi e attrezzature comunali*

Risultato atteso:

Mezzi e attrezzature comunali: Garantire l'efficienza dei mezzi al fine di prevenire eventuali danni ai mezzi comunali Controllo sull'usura dei mezzi e delle attrezzature con periodicità mensile e redazione di un rapporto, con segnalazione di eventuali problematiche.

Gli Uffici Comunali hanno predisposto una tabella di marcia per quanto riguarda l'utilizzo dei mezzi, in dotazione all'operaio Comunale e ai vari cantieri, al fine di monitorare lo stato di utilizzazione degli stessi, il relativo modo di utilizzazione, e, nell'apposito spazio gli utilizzatori devono segnalare eventuali anomalie riscontrate.

Risultato raggiunto:

La compilazione di tali schede ha impedito un uso inconsueto dei mezzi e, di conseguenza, limitato eccessivi consumi di carburanti riconducibili a sprechi.

Dalla verifica dei mezzi, che doveva essere eseguita pressoché giornalmente dagli operai, è stato riscontrato il regolare utilizzo dei mezzi e, parimenti, sono stati segnalati problemi ai mezzi che sono stati risolti prontamente (Es.: sostituzione pneumatici, etc.).

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
Compilazione tabelle di marcia	Positivo	Positivo
<i>Indicatori di risultato:</i>		
<i>Note/commenti</i>		

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2016

Obiettivo N. 03		
Titolo obiettivo	<i>Verifica contatori comunali</i>	
<i>Risultato atteso:</i>	Verifica contatori comunali: Predisporre e garantire la verifica mensile dei contatori dell'acqua delle strutture e terreni di proprietà dell'Ente al fine di monitorare eventuali anomalie di erogazione	
<i>Risultato raggiunto:</i>	Il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale, ha effettuato, con cadenza mensile (05.09 – 10.10 – 03.11 – 19 e 20/12), le letture dei contatori idrici, agli atti dell'ufficio scrivente) al fine di rilevare eventuali anomalie di consumo tra un lettura e quella precedente. È stato verificato che in tale periodo i consumi sono da considerarsi regolari ed è stato possibile verificare, con un semplice controllo delle letture in bolletta, la congruità delle bollette idriche emesse da ABBANOVA	
	Descrizione/formula	Esito Atteso
	Verifica mensile dei contatori	1/mese
<i>Indicatori di risultato:</i>		
<i>Note/commenti</i>		

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2016

Obiettivo N. 04		
Titolo obiettivo	<i>Verifica stato delle reti e degli impianti comunali</i>	
<i>Risultato atteso:</i>	Verifica periodica dello stato delle reti idrica e fognaria e dell'impianto di illuminazione pubblica, procedendo alla immediata segnalazione all'Ente gestore o alla ditta manuttrice di eventuali danni, perdite e malfunzionamenti: monitoraggio e individuazione delle reti danneggiate: si richiede, per l'anno 2016, di garantire un controllo mensile delle reti e la degli impianti e segnalazione dei danni, perdite e malfunzionamenti rilevati all'Ente gestore o alla ditta manuttrice al fine di limitare al minimo i disagi all'utenza	
<i>Risultato raggiunto:</i>	Durante il corso dell'anno, con cadenza mensile, il personale del Servizio Tecnico, ha effettuato appositi sopralluoghi, in tutto l'abitato di Tramatzza, come risulta dai verbali di sopralluogo del 31.05 – 30.06 – 30.07 – 31.08 – 30.09, Prot. n° 3933 – 07.11, Prot. 4249 – 21.12, Prot. 5040, 05.01, Prot. 62. Con segnalazione per le vie brevi, entro 2 giorni dal rilevamento di eventuali danni e/o malfunzionamenti, il personale dell'ufficio tecnico ha proceduto alla segnalazione, ai fini dell'immediato ripristino, ad Enti gestori e/o ditte manuttrici delle reti comunali (idrico, fognario illuminazione pubblica, rete elettrica e rete telefonica) di interesse pubblico. Il personale degli uffici comunale ha raccolto le eventuali segnalazioni che arrivavano durante il periodo tra un sopralluogo e l'altro procedendo con le modalità su richiamate alla segnalazione alle ditte manuttrici e/o Enti Gestori.	

COMUNE DI TRAMATZA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016

Descrizione/formula	Esito Atteso	Esito Reso
Verifica mensile della rete idrica, fognaria, ill.ne pubblica, rete telefonica e rete elettrica	1/mese	1/mese
<i>Indicatori di risultato:</i>		
<i>Note/commenti</i>		

Redazione – Responsabile:

EMANUELE CADONI

Validazione - Assessore

Il risultato complessivo può essere così rappresentato:

<i>Misurazione e Valutazione delle Performance Individuale annualità 2016</i>	
<i>Area Amm.vo- Sociale</i>	Valutazione attribuita: ...% del punteggio attribuibile
<i>Area Finanziaria</i>	Valutazione attribuita: ...% del punteggio attribuibile
<i>Area Tecnica</i>	Valutazione attribuita: ...% del punteggio attribuibile

<i>Misurazione e Valutazione delle Performance Organizzativa annualità 2016</i>	
<i>Area Amm.vo- Sociale</i>	Valutazione attribuita: ...% del punteggio attribuibile
<i>Area Finanziaria</i>	Valutazione attribuita: ...% del punteggio attribuibile
<i>Area Tecnica</i>	Valutazione attribuita: ...% del punteggio attribuibile

COMUNE DI TRAMATZA
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2016
