

(Per recapiti telefonici e di posta elettronica, vedere nella testata della tabella a fianco di ciascun nominativo)

## AREA FINANZIARIA: RESPONSABILE DOTT. SAVERIO DESOGUS

### **DOTT. SAVERIO DESOGUS**

**PEC:** [ragioneria@pec.comuneditramatza.it](mailto:ragioneria@pec.comuneditramatza.it)

**Email:** [ufficioragioneria@comune.tramatza.or.it](mailto:ufficioragioneria@comune.tramatza.or.it)

**Telefono:** +39.0783.508018

**Fax:** +.39.0783.508030

### **RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO:**

#### **UFFICIO RAGIONERIA**

**- DOTT. SAVERIO DESOGUS –**

#### **UFFICIO TRIBUTI**

**Rag. MICHELINA PIRAS**

**PEC:** [ragioneria@pec.comune.tramatza.or.it](mailto:ragioneria@pec.comune.tramatza.or.it)

**Email:** [ufficiotributi@comune.tramatza.or.it](mailto:ufficiotributi@comune.tramatza.or.it)

**Telefono:** +39.0783.508020

**Fax:** +.39.0783.508030

### **TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO:**

**per i procedimenti del dr. Desogus**

**Dott. Gianni Sandro Masala**

**PEC:** [protocollo@pec.comune.tramatza.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.tramatza.or.it)

**Email:** [protocollo@comune.tramatza.or.it](mailto:protocollo@comune.tramatza.or.it)

**Telefono:** +39.0783.508019

(Per recapiti telefonici e di posta elettronica, vedere nella testata della tabella a fianco di ciascun nominativo)

**Fax:** +.39.0783.508030

**Per i procedimenti della rag. Piras**

**DOTT. SAVERIO DESOGUS**

<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE</b>	<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI I FAC - SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI</b>	<b>UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITA' DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE</b>
CERTIFICAZIONI DI SOSTITUTO DI IMPOSTA PREVISTE DALLA LEGGE	Dott. SAVERIO DESOGUS	28 febbraio dell'anno successivo all'anno in cui sono state trattenute le ritenute da certificare	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
PAGAMENTO INDENNITA', GETTONI DI PRESENZA E ALTRI COMPENSI (amministratori)	Dott. SAVERIO DESOGUS	60 giorni	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00

(Per recapiti telefonici e di posta elettronica, vedere nella testata della tabella a fianco di ciascun nominativo)

RIMBORSO ONERI DATORI DI LAVORO AMMINISTRATORI	Dott. SAVERIO DESOGUS	60 giorni	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
CERTIFICAZIONI RISCATTO E RICONGIUNZIONE CPDEL - INADEL IN RISCONTRO A RICHIESTE INDAP	Dott. SAVERIO DESOGUS	120 giorni dalla richiesta	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
LIQUIDAZIONE DI CORRISPETTIVI PER LAVORI, SERVIZI O FORNITURE	Dott. SAVERIO DESOGUS	30 giorni dall'arrivo della richiesta al protocollo	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella	<a href="http://www.comune.tamatza.or.it/module.s.php?modulo=mkDownloads&amp;idcat=157">http://www.comune.tamatza.or.it/module.s.php?modulo=mkDownloads&amp;idcat=157</a>	Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
COMPENSI ALLE COMMISSIONI GIUDICATRICI DEI CONCORSI E DI GARE D'APPALTO	Dott. SAVERIO DESOGUS	30 giorni dalla richiesta	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
PREDISPOSIZIONE ISTRUTTORIA BILANCIO DI PREVISIONE, RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATIVA E	Dott. SAVERIO DESOGUS	termini di legge	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00

(Per recapiti telefonici e di posta elettronica, vedere nella testata della tabella a fianco di ciascun nominativo)

BILANCIO PLURIENNALE E RELATIVA CERTIFICAZIONE					
PREDISPOSIZIONE ISTRUTTORIA VARIAZIONI DI BILANCIO.	Dott. SAVERIO DESOGUS	30 giorni dalla richiesta	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
PREDISPOSIZIONE ISTRUTTORIA SALVAGUARDIA EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE	Dott. SAVERIO DESOGUS	termini di legge	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
PREDISPOSIZIONE RENDICONTO DI GESTIONE E RELATIVA CERTIFICAZIONE	Dott. SAVERIO DESOGUS	termini di legge	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
ISTRUTTORIA E COORDINAMENTO RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI	Dott. SAVERIO DESOGUS	Entro 45 giorni dai termini di legge per l'approvazione del rendiconto	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
AGGIORNAMENTO DEGLI INVENTARI	Dott. SAVERIO DESOGUS	termini di legge	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00

(Per recapiti telefonici e di posta elettronica, vedere nella testata della tabella a fianco di ciascun nominativo)

PREDISPOSIZIONE DEGLI STIPENDI E DELLE PAGHE DEL PERSONALE COMUNQUE IN SERVIZIO PRESSO L'ENTE E DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI CONNESSI	Rag. MICHELINA PIRAS	termini di legge	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI RELATIVI AGLI ONERI ED ALLE CONTRIBUTIONI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ERARIALI E FISCALI (D.M.A., MODELLO 770, ECC.)	Rag. MICHELINA PIRAS	termini di legge	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
REDAZIONE DEL MODELLO IRAP DELL'ENTE	Rag. MICHELINA PIRAS	termini di legge	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
TENUTA ED AGGIORNAMENTO DELLA CONTABILITÀ I.V.A., COMPRESA LA RELATIVA DICHIARAZIONE ANNUALE	Rag. MICHELINA PIRAS	termini di legge	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00

(Per recapiti telefonici e di posta elettronica, vedere nella testata della tabella a fianco di ciascun nominativo)

RENDICONTAZIONE SPESE SERVIZIO ELETTORALE	Dott. SAVERIO DESOGUS	termini di legge	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
ISTRUTTORIA ED EMISSIONE DEI TITOLI DI INCASSO	Dott. SAVERIO DESOGUS	30 giorni	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
ISTRUTTORIA ED EMISSIONE DEI TITOLI DI PAGAMENTO	Dott. SAVERIO DESOGUS	30 giorni	Dott. Gianni Sandro Masala Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio ragioneria Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
ECONOMATO	Rag. MICHELINA PIRAS		Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
Richieste Rimborsi Tributi, Riduzioni e Varie	Rag. MICHELINA PIRAS	30 giorni	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella	<a href="http://www.comune.tamatza.or.it/module.s.php?modulo=mkDownloads&amp;idcat=112">http://www.comune.tamatza.or.it/module.s.php?modulo=mkDownloads&amp;idcat=112</a>	Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00

(Per recapiti telefonici e di posta elettronica, vedere nella testata della tabella a fianco di ciascun nominativo)

Avviso di accertamento per evasione ICI	Rag. MICHELINA PIRAS	5 anni	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
Avviso di accertamento per evasione IMU	Rag. MICHELINA PIRAS	5 anni	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
Avviso di accertamento per TARSU	Rag. MICHELINA PIRAS	5 anni	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella		Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00
Avviso di accertamento per TARES	Rag. MICHELINA PIRAS	5 anni	Dott. SAVERIO DESOGUS Recapiti: vedi in testata della presente tabella	<a href="http://www.comune.tamatza.or.it/module.s.php?modulo=mkDownloads&amp;idcat=253">http://www.comune.tamatza.or.it/module.s.php?modulo=mkDownloads&amp;idcat=253</a>	Ufficio TRIBUTI Lunedì – Venerdì dalle 11.00 alle 13.00 mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.00